Conseils de sécurité pour l'exposant

Des membres du personnel One of a Kind sont présents dans le hall d'exposition 24 heures sur 24 du début de l'installation jusqu'à la fin du démontage. Nous vous conseillons vivement de prendre en plus les mesures de sécurité suivantes :

- Pendant le montage et le démontage, ne laissez jamais vos stocks sans surveillance. Le montage terminé, assurez de sécuriser le stand et vos stocks avant de partir.

- Dans la conception de votre stand, prévoyez une place pour vos objets de valeur. Faites-le de façon à ce que vous ne deviez pas tourner le dos aux clients pour y accéder.

- Vérifiez que votre assurance commerciale est à jour et qu'elle vous couvre pendant tout le Salon, du début de l'installation jusqu'à la fin du démontage. Pour obtenir de l'information sur l'assurance pour le Salon, allez sur https://artisan.oneofakindshow.com/booth_regulations.php#insurance

- Pendant le montage et le démontage, portez votre insigne d'identité en tout temps afin de faciliter l'identification de personnes qui ne sont pas autorisées à se trouver dans le hall. Si vous ne le portez pas, nous vous demanderons de quitter le hall.

- Ne laissez jamais des clés ni des objets de valeur (sac à main, coffret-caisse, stocks, etc.) dans votre voiture.

- Pendant les heures d'ouverture, cachez vos biens personnels (sac à main, portefeuille, etc.). Ne les laissez pas derrière les rideaux ou sous une table; ces endroits sont les premiers ciblés par les voleurs. Idéalement, ils devraient être gardés sous clé dans un cabinet.

- Pendant vos absences du stand, n'y laissez jamais de l'argent ni de bordereaux de cartes de crédit. Si vous portez une ceinture porte-billets, vous saurez toujours où se trouve votre argent. **Faites tous les jours un dépôt à la banque**. Assurez que quelqu'un vous accompagne en arrivant au hall et en le quittant, surtout si vous portez beaucoup d'argent

- Faites autoriser toute transaction de carte de crédit avant que le client ne quitte votre stand. Le Bureau du Salon ne diffusera aucune annonce par le système de sonorisation au sujet de transactions refusées (ou pour les cartes de crédit oubliées dans les kiosques.)

- Gardez les portes-coupe-feu fermées en tout temps. Il ne faut jamais les maintenir ouvertes.

- Ne laissez jamais votre stand sans surveillance. Soyez présent avant l'heure d'ouverture ainsi qu'à l'heure de fermeture (Heures d'ouverture : en semaine et le samedi 10 h – 21 h; le dimanche 10 h – 18 h; le jeudi 28 november, heures d'ouverture prolongées 10 h – 23 h). Si vous partez faire une pause (de repas, de repos), demandez à un voisin de surveiller votre stand ou engagez un garde-stand.

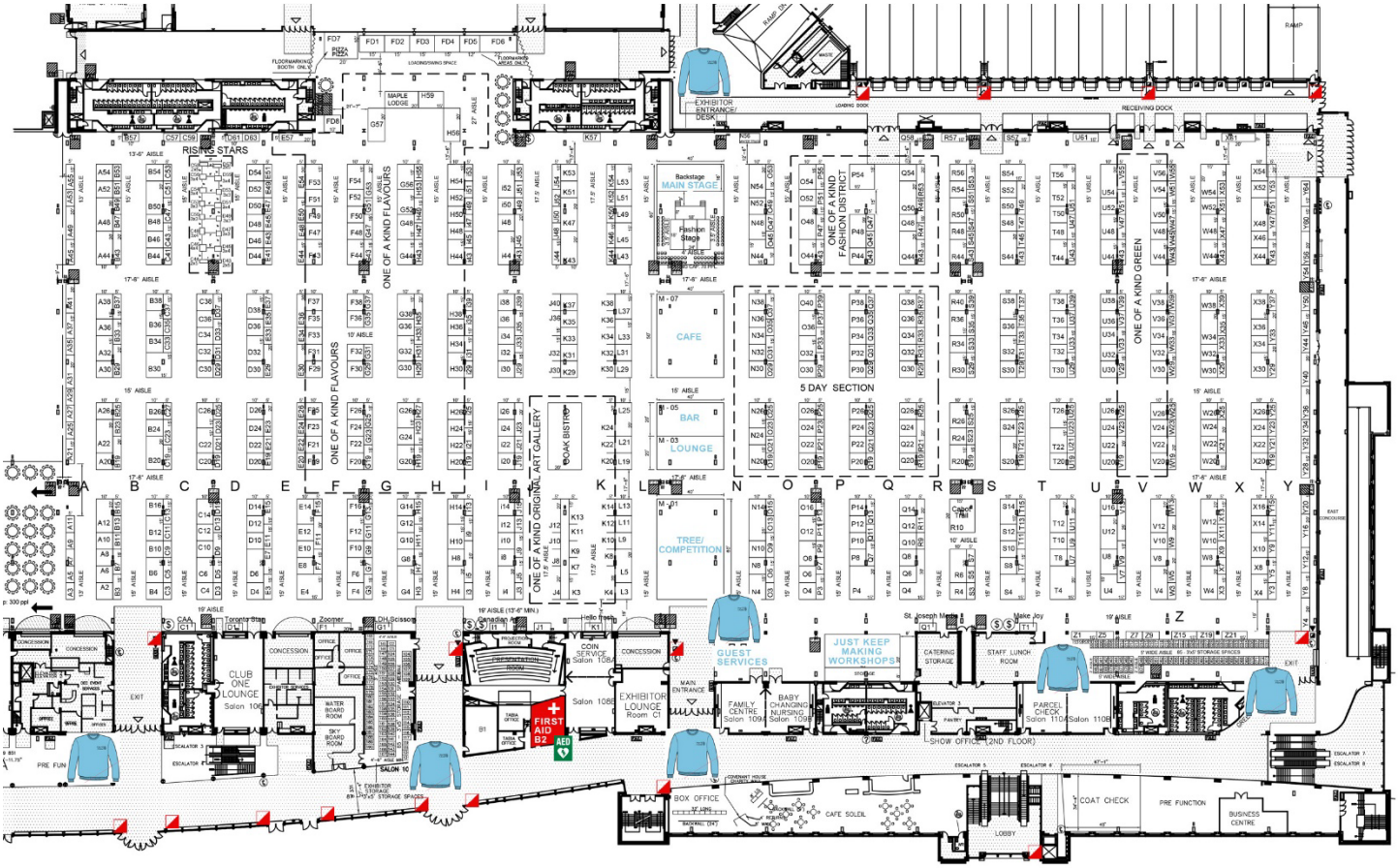
- À la fin de la journée, cela prend du temps pour que tous les visiteurs quittent l'immeuble. Ne partez pas tant que tous les clients ne sont pas sortis du hall d'exposition. (**Rappel : le Salon ferme à 23 h le jeudi 28 november.**)

- La nuit, couvrez complètement l'entrée au stand d'un morceau d'étoffe, d'un filet, etc. pour empêcher que l'on y entre.

- Les membres du personnel de l'Exhibition Place, Enercare Centre et du Showtech sont munis d'une carte d'identité à photo. Demandez de la voir si quelqu'un se présente pour effectuer une vérification dans (ou derrière) votre stand.

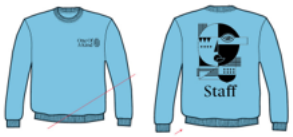
- Signalez immédiatement tout comportement suspect au Bureau du Salon (416-263-3202) ou à un membre du personnel One of a Kind qui se trouve dans le hall d'exposition! Vous pouvez également appeler les services de sécurité de Exhibition Place 24 heures ligne au 416-263-3333.

- Sur demande, les services de sécurité de l'Exhibition Place fourniront une escorte de sécurité à toute personne qui ne se sent pas à l'aise de se rendre à pied à son moyen de transport. Veuillez prendre les dispositions nécessaires en appelant les services de sécurité de l'Exhibition Place au 416-263-3333. Transmettez votre demande d'escorte de sécurité à l'opérateur, en lui fournissant votre nom, une description physique et un emplacement. Attendez sur place l'arrivée du personnel de sécurité. **Assurez-vous de réserver votre escorte de sécurité en début de journée.**



= Postes de service du personnel One of a Kind Pendant les heures d'ouverture normales.

= Avertisseur incendie



Staff Shirt Back of Shirt

Chemise du personnel

Numéros de téléphone importants

Bureau du Salon sur place 2e étage, Salle C2	**416-263-3202**
Police : cas non urgents Pour obtenir de l'assistance de la police dans des cas non urgents (ex., pour signaler un vol, du vandalisme, une fraude) ou qui ne présente aucun danger immédiat pour des personnes ou des biens	**416-808-2222**
Service de sécurité du Enercare Centre	**416-263-3333**

Que faire dans les situations suivantes :

Vol ou dommage survenu dans votre stand (pendant la nuit ou les heures d'ouverture)

Signalez tout vol de stocks ou dommage qui survient dans votre stand pendant la nuit ou les heures d'ouverture au Bureau du Salon ou à un des préposés One of a Kind qui se trouvent dans le hall et qui portent une **chemise bleue**. (Voir l'image de la chemise à la page précédente.) Un agent du service de sécurité du Salon en sera avisé et se présentera dans votre stand pour rédiger un rapport avec vous. Il vous informera d'autres mesures à prendre, s'il y a lieu. Selon la valeur des stocks volés ou endommagés, vous serez peut-être avisé de signaler l'incident à la police en téléphonant au numéro pour les non-urgences. (Voir la page précédente.) Il y a des caméras de sécurité dans l'Exhibit Hall, cependant, les polices uniquement peuvent avoir accès à leur contenu, dans le cas d'une enquête plus sérieuse, et si vous remplissez dûment, et avec eux, un rapport concernant un vol ou des dommages.

Vol ou dommage survenu dans votre stand (ou dans celui d'un autre exposant) pendant les heures d'ouverture du Salon

Si vous n'avez pas été témoin d'un vol ou dommage, veuillez suivre les consignes ci-dessus.
Si vous avez été témoin d'un vol dans un stand : **Vous pouvez téléphoner le 911 immédiatement** (suivi d'un avertissement auprès de l'équipe du Bureau du Salon) ou encore avertir directement le Bureau du Salon, un employé du One of a Kind ou un agent de sécurité du Salon. Un agent de sécurité du Salon complètera un rapport avec vous et/ou avec les autres témoins, incluant une description détaillée de la personne impliquée et des objets volés ou endommagés. Le service de sécurité du Salon informera les services de sécurité d'Exhibition Place. Ils chercheront ensemble le suspect dans tout les bâtiments. Si la personne suspecte est trouvée, ils pourront la retenir jusqu'à son identification par les témoins, jusqu'au moment de l'arrivée de la police. Veuillez prendre note que si vous n'êtes pas en mesure d'identifier correctement les personnes suspectes, les agents de sécurité du Salon seront en mesure de continuer les recherches du suspect, ou même de leur parler, mais il ne sera pas possible de retenir ces individus.

Un enfant qui s'est égaré ou le parent d'un enfant égaré se présente devant votre stand

Si un enfant qui s'est séparé de ses parents entre dans votre stand, demandez-lui son nom complet. Téléphonez au Bureau du Salon (416-263-3202) qui fera une annonce sur le système de sonorisation pour informer les parents. Ou signalez le problème à un des postes de service du personnel du Salon One of a Kind indiqués sur le plan du hall (voir au verso); un préposé communiquera avec le Bureau du Salon par émetteur-récepteur.
Si un parent vous informe que son enfant s'est égaré, essayez de prendre note de la description de l'enfant (ce qu'il porte, couleur des cheveux et des yeux, taille, âge, nom). Téléphonez alors au Salon du Bureau (416-263-3202) ou signalez l'incident aux préposés One of a Kind dans le hall; ils sont formés pour répondre à de telles situations.

Un exposant ou un visiteur est malade ou a besoin de soins médicaux

Un secouriste sera de garde en tout temps pendant les heures d'ouverture normales dans la Salle B2 (accès par la Galleria, voir le plan ci-joint).
Si une personne souffre d'un malaise ou est blessée, faites de votre mieux pour assurer son confort sans la bouger. Restez à ses côtés et contactez le Bureau du Salon (416-263-3202) ou les préposés One of a Kind qui se trouvent dans le hall qui communiqueront avec le secouriste par émetteur-récepteur. Informés du lieu et des détails, le secouriste et le Bureau du Salon établiront un plan d'action et décideront où accueillir l'ambulance, s'il y a lieu.

Vous trouvez un sac à main ou un portefeuille dans les toilettes, un client laisse une carte de crédit dans votre stand, etc.

Veuillez apporter tout objet que vous trouvez au poste de service à la clientèle (situé à l'extrémité sud de la rangée N) ou au Bureau du Salon (Salon C2). (Voir le plan du hall ci-joint.) N.B. Aucune annonce ne sera diffusée par le système de sonorisation au sujet d'objets trouvés.

Vous découvrez un incendie

Quittez immédiatement la zone de l'incendie et déclenchez l'alarme. (Les emplacements des avertisseurs sont indiqués sur le plan du hall ci-joint.) Informez le service d'incendie en téléphonant au 911. Sortez de l'immeuble par l'escalier; ne prenez pas l'ascenseur.

L'évacuation de l'immeuble est ordonnée

Le Enercare Centre est muni d'un système d'alarme à deux (2) sonorités. Aux sons rapides de la deuxième étape, la direction de l'immeuble annoncera l'évacuation de l'immeuble par le système de sonorisation. Dirigez-vous immédiatement vers la sortie la plus proche. Ne restez pas dans votre stand! (Les ascenseurs et escaliers roulants ne devraient pas être utilisés.) Les exposants doivent se rassembler avec la direction du salon à l'extérieur du Beanfield Centre (au coin de Princes' Blvd. et Newfoundland Road) et attendre les instructions. Remarque: Lors d'une évacuation du Vestiaire sera fermé et service continuera lorsque l'annonce tout clair a été faite. Ils pourront rentrer dans l'immeuble quand les pompiers jugent qu'ils peuvent le faire en sécurité. Ils entreront dans l'ordre suivant :

Service de sécurité du Salon → Préposés du Salon One of a Kind qui travaillent dans le hall d'exposition → Exposants → Visiteurs